

**OPENBARE BESLUITENLIJST  
COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS  
23 APRIL 2024**

---

**Locatie:** De Rederij, De Stuurhut

**Aanwezig:**

Leden:

Jan Willem Boersma, Burgemeester;  
Frederik de Gier, Wethouder;  
Margreet de Deugd-Bos, Wethouder;  
Ramon Pardo Kruidenier, Wethouder;  
Marten Japenga, Wethouder;  
Herman Schnitker, Waarnemend gemeentesecretaris

**OPENING**

**1       Opening/Agenda**

Burgemeester opent de vergadering.

**2       Foto's maken college**

Foto's maken college wordt vervroegd naar 13.30 uur.

**STRATEGISCHE DISCUSSIE**

**3       Voorbespreken BIO omgevingsvisie d.d. 25 april 2024**

Vervalt. BIO van 25 april 2024 wordt verplaatst.

**4       PFO Integraal**

Vervalt.

**Portefeuillehouder De Gier**

**11       Beantwoording vragen D66 raadsfractie BP Oost-Kinderdijk 187a en Pijlstoep 31  
inzake rookkanalen (vervolg) - Raadsinformatiebrief  
Het college besluit om:**

- Het college besluit om de onderhavige beantwoording van D66 raadsfractievragen inzake rookkanalen Kassen Jonker (BP Oost-Kinderdijk 187a en Pijlstoep 31) voor te leggen aan de Raad.

Conform met aanpassingen.

## Portefeuillehouder De Deugd-Bos

### 6 **Vaststelling Preventie- en Handhavingsplan en Gezondheidsnota 2024-2027 - Voorstel**

#### **De gemeenteraad voor te stellen om:**

- Het Preventie- en Handhavingsplan 2024-2027 inclusief bijlage Handhavingsstrategie Preventieplan vast te stellen.
- De Gezondheidsnota gemeente Alblasserdam 2024-2027 vast te stellen.

Conform.

## Portefeuillehouder Pardo Kruidenier

### 7 **Bestuurlijke reactie op eindrapport evaluatie bedrijfsvoeringstaken Service Gemeente Dordrecht - Voorstel**

- Kennis te nemen van het evaluatierapport bedrijfsvoeringstaken Service Gemeente Dordrecht.
- Een positieve grondhouding in te nemen ten aanzien van het rapport, onder de voorwaarde dat, in de uitwerking van het handelingsperspectief, via vertegenwoordiging in het Strategisch Afnemers Beraad en Bestuurlijk Overleg, wordt ingezet op de volgende openstaande vraagstukken:
  - Spoedige herijking van de ambities van de SGD voor de resterende looperperiode van de huidige samenwerkingsovereenkomst met de SGD, in de vorm van een gezamenlijke ontwikkelagenda 2024-2026;
  - Een scherp en realistisch proces bepalen op het proces van nu tot het besluit tot hernieuwen van de huidige samenwerkingsovereenkomst die in 2026 afloopt;
  - Hierbij als voorwaarde te stellen een helder langetermijnperspectief na 2026 van de SGD aan de klantorganisaties te krijgen ○ De noodzaak van een heroriëntatie op de samenwerkingsverhouding, waarbij nu ervaren tegenstrijdigheden tussen de huidige dubbelrol van klant en partner moet worden opgelost en hierbij ook te kijken naar de GR zelf.

Conform.

## Portefeuillehouder Japenga

### 9 **Beantwoording schriftelijke vragen D66 en PvdA over jeugdparticipatie - Raadsinformatiebrief**

#### **Het college besluit om:**

- De beantwoording van de schriftelijke vragen m.b.t. jeugdparticipatie - gesteld door de D66- en PvdA-fractie - vast te stellen en deze door te geleiden naar de gemeenteraad.

Conform. Beslispunt moet worden aangepast.

### 10 **Afronding uitvoering plan van aanpak energiearmoede - Raadsinformatiebrief**

#### **Het college besluit om:**

- Bijgevoegde raadsinformatiebrief over de uitvoering van het plan van aanpak energiearmoede door te geleiden naar de gemeenteraad.

Conform. Met enkele tekstuele aanpassingen in de raadsinformatiebrief.

## OVERIGE PUNTEN

### Organisatie (door gemeentesecretaris)

- 12      **Vooruitblik Adoptie oorlogsmonument d.d. 24 april 2024**  
Burgemeester deelt het programma met het college.
- 13      **Vooruitblik Lintjesregen d.d. 26 april 2024**  
Burgemeester deelt het aantal lintjes en het programma met het college
- 14      **Vooruitblik Koningsdag 27 april 2024**  
Collegeleden geven aan gedurende de dag informeel en formeel aanwezig te zijn.
- 15      **MT Besluitenlijsten d.d. 9 april 2024**  
College neemt kennis van de notulen.
- 16      **Mededelingen**  
Gemeentesecretaris bespreekt enkele wijzigingen binnen de organisatie en in bijzijn van bestuursadviseur haar rol binnen de organisatie, college en gemeenteraad..

### Vaststellen besluitenlijst

- 17      **Vaststellen besluitenlijst B&W vergadering openbaar d.d. 16 april 2024**  
Conform met aanpassingen.

### Regionale ontwikkelingen

- 19      **Terugblik ONS-D d.d. 18 en 19 april 2024**  
Gemeentesecretaris geeft een uitgebreide terugkoppeling van de twee dagdelen.
- 20      **Vooruitblik Smart Delta Drechtsteden d.d. 25 april 2024**  
Agenda Smart Delta Drechtsteden wordt besproken

### Raadsaangelegenheden

- 21      **Vooruitblik Bio Poort aan de Noord d.d. 23 april 2024**  
De BIO wordt besproken.
- 22      **Vooruitblik Commissies Grondgebied/Bestuur en Samenleving d.d. 23 april 2024**  
De commissievergaderingen worden voorbereid.
- 23      **Vooruitblik Auditcommissie d.d. 23 april 2024**  
Wethouder Pardo Kruidenier meldt dat er een nieuw onderzoek wordt gestart met als onderwerp armoede/armoedepreventie.

## **Rondvraag**

24 **Rondvraag openbaar**

## **UITNODIGINGEN**

26 **Bespreking bezoeken collegeleden komende week / Uitnodigingen**

Lijst met afspraken wordt doorgenomen.

## **INGEKOMEN STUKKEN**

27 **Stakeholders kalender events**

Wordt kennis van genomen.

28 **Raadsmemo beantwoording vraag preventieve geluidsmeting evenementen**

Wordt kennis van genomen.

## **SLUITING**

29 **Sluiting**

Burgemeester sluit de vergadering.

Vastgesteld in de vergadering van 30 april 2024

Burgemeester en wethouders voornoemd,

de burgemeester,

de secretaris,