

**OPENBARE BESLUITENLIJST
COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS
22 SEPTEMBER 2026**

Locatie: De Rederij, vergaderkamer De Stuurhut

Aanwezig:

Leden:

Jan Willem Boersma, Burgemeester;

Frederik de Gier, Wethouder ;

Margreet de Deugd-Bos, Wethouder ;

Arjan Kosten, Wethouder ;

Merel van Hall, Gemeentesecretaris

OPENING

1 Opening/Agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder welkom. Het onderdeel Raadszaken is ten onrechte vervallen op de agenda dus wordt teruggebracht.

STRATEGISCHE DISCUSSIE

2 Opiniërend bespreken; Camperplaatsen

In aanwezigheid van de strateeg economie bespreekt het college de opbrengst van het werkbezoek aan de camperplaatsen. Afgesproken wordt dat verkennend het gesprek zal worden gevoerd met de bestaande ondernemer over de toekomst, interesse van overnamepartijen, afweging voor de gemeente om opstallen over te nemen (het Zaans model) en een eventuele uitbreiding van de periode. De uitkomst van de verkenning komt binnen een half jaar met een voorstel terug in het college.

3 Stand van zaken beleidsbegroting

De bestuursadviseur licht het proces om te komen tot een beleidsbegroting toe. Alle domeinen hebben vooralsnog tekst aangeleverd voor de programma's op de wettelijke taken en de activiteiten die hierbij horen in 2027. Aangezien de teksten pas afgemaakt kunnen worden nadat het college heeft besloten welke ambities een plek krijgen in de begroting, ligt het proces in afwachting daarvan stil.

Afgesproken wordt dat:

- * het college via een mailconsultatie akkoord geeft op de huidige lijst met ambities zoals vorige week vastgesteld zodat deze alvast kunnen worden verwerkt. De programmadirecteur zal de laatste versie mailen aan de collegeleden.
- * overige ambities op 30 september in het college worden vastgesteld zodat de organisatie een eerste tekstuitwerking kan maken op 1 en 2 oktober, ter bespreking in de collegeconferentie van 5 oktober.

4 **Toelichting invloed wettelijke ambities op wettelijke taken en overzicht overeenkomsten met derden**

Het college bespreekt opiniërend de lijst met ambities in het programma Sociaal en de mate waarin, vooral de wettelijke ambities, naar verwachting gevolgen hebben voor de zorg op de wettelijke taken in de regio en de bijbehorende kosten. Afgesproken wordt dat vanuit de organisatie een nadere notitie wordt uitgewerkt op basis waarvan het college kan bepalen welke ambities terugkomen in de Begroting 2027 en verder.

* Hierbij wordt in beeld gebracht welke ambities in het voorveld het meest renderen. Renderen is door het college als definitie toegelicht, denk hierbij aan ambities die effect hebben op een dienst welke op nut wordt afgerekend, ambities die een breder effect hebben in de samenleving, ambities die dure zorg en/of bijbehorende reiskosten voorkomen, etc.

* Daarnaast was reeds het verzoek gedaan om grote bedragen in het voorveld in de toelichting op te knippen in drie of vier kleinere onderdelen om keuze makkelijker te maken, ook voor de raad. In elk geval nu al maatschappelijk werk (688k) onderverdelen in kleinere posten waarbij helder wordt wat de kosten zijn van schoolmaatschappelijk werk.

* Aangezien we in het voorstel voor de Begroting alle de onderdelen van de motie verwerken, graag expliciet de volgende opdracht van de raad uitwerken in de notitie: *Breng de uitgaven voor WMO-huishoudelijke hulp, -begeleiding en -dagbesteding terug richting het niveau van de wettelijke taken met de minimale wettelijke normen*. Hierbij is de basis dat we de kosten van de GR op dit gebied op dit moment als gegeven zien en het voorveld terugbrengen tot wat WMO op basis van het gemeentefonds mag zijn. Maar een verdere inhoudelijke duiding is zeer welkom.

Voor wat betreft de verwerking van de tweede begrotingswijziging van de GR Sociaal is de insteek dat we de overige gemeenten volgen in de verwerking. Hierbij houden we nadrukkelijk rekening met de brief van de provincie en bestemmen we dit bedrag als stelpost voor het risico ter dekking van het eerste waterbedeffect danwel eventuele tegenvallers bij de GR Sociaal in de uitvoering van de bezuinigingen.

AKKOORDSTUKKEN

Portefeuillehouder Boersma

5 **Aanwijzing Buitengewoon ambtenaar van de Burgerlijke Stand (BABS) T.D. Soeters - Voorstel**

- 1. aan te wijzen als Buitengewoon ambtenaar van de Burgerlijke Stand van Alblasterdam voor de periode van 1 jaar: **S., T.D., geboren 22 december 1976 te Dordrecht.**
- 2. een exemplaar van dit besluit te verstrekken aan belanghebbende.

Het college stemt in met de aanwijzing en wenst T.D. S. veel succes in deze rol.

Portefeuillehouder Kosten

6 Brugvervangingen bij onderhoud - Raadsinformatiebrief

Het college besluit om:

- 1. De Raadsinformatiebrief over het, tijdens het groot onderhoud, vervangen van twee bruggen, vast te stellen en de beantwoording door te geleiden naar de gemeenteraad

Het college stemt in met de raadsinformatiebrief, op enkele kleine tekstwijzigingen na. Deze worden verwerkt en dan wordt de brief doorgeleid aan de gemeenteraad.

Portefeuillehouder De Gier

7 Besluit tot opheffing Gemeenschappelijke Regeling Sportpark Souburgh - Voorstel

De gemeenteraad voor te stellen om:

- 1. de Gemeenschappelijke Regeling Sportpark Souburgh per 1 januari 2027 op te heffen en het Algemeen Bestuur hiervan in kennis te stellen.
- 2. het Algemeen Bestuur de opdracht te geven de verdere noodzakelijke activiteiten te verrichten die voor een zorgvuldige afwikkeling noodzakelijk zijn, waaronder de overdracht van de onroerende goederen aan de gemeente Alblasserdam.

Het college besluit om:

- 3. de Gemeenschappelijke Regeling Sportpark Souburgh per 1 januari 2027 op te heffen en het Algemeen Bestuur hiervan in kennis te stellen.
- 4. het Algemeen Bestuur de opdracht te geven de verdere noodzakelijke activiteiten te verrichten die voor een zorgvuldige afwikkeling noodzakelijk zijn, waaronder de overdracht van de onroerende goederen aan de gemeente Alblasserdam.

Het college stemt in met het voorstel, een mijlpaal in dit traject. Belangrijk is in de communicatie goed op te trekken met de gemeente Molenlanden die de verantwoordelijkheid behoudt voor VV De Alblas.

Aanvullend wordt afgesproken de stand van de uitvoering van de bezuinigingsopgave uit 2025 bij de GR Souburgh opiniërend op de agenda te plaatsen van een volgende collegevergadering.

8 Beantwoording schriftelijke vragen Ruigenhil - Raadsinformatiebrief De gemeenteraad voor te stellen om:

- 1. De ontvangen schriftelijke vragen namens de fractie van PRO en de ontvangen schriftelijke vragen namens de fractie van D66, door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief te beantwoorden.

Conform.

OVERIGE PUNTEN

Organisatie (door gemeentesecretaris)

9 Afstemming communicatie

Het college stemt de actuele bestuurscommunicatie en de persvragen af met de bestuurscommunicatieadviseur. Daarnaast is de concept inleiding voor de Begroting gereed. Alle collegeleden zullen een eerste reactie per mail geven en in de collegevergadering van 30 september a.s. wordt de versie inclusief verwerkte opmerkingen besproken.

Vanwege het geven van prioriteit aan het opstellen van de Begroting is reeds besloten dat de gemeentesecretaris dit jaar niet mee zal gaan. Het college gaat naar de regiobijeenkomst en de eerste dag van het congres en komt dan terug voor het tweede deel van de werkbijeenkomst met de raad over de begroting. Op woensdag is dan de reguliere collegevergadering waar de keuze voor ambities aan de orde komt. De burgemeester heeft bij het presidium gepolst of er raadsleden zijn die Alblasserdam willen vertegenwoordigen bij de Algemene Ledenvergadering maar dit is niet het geval.

Mededelingen

De secretaris gebruikt het punt van mededelingen voor het melden van de voortgang van het Begrotingsproces. De programmadirecteur Zelfbewust Alblasserdam en de concerncontroller lichten de stand van respectievelijk kengetallen rond keuzes maken en de actuele financiële situatie toe. De collegevergadering van 30 september is cruciaal om tot een lijst met terugkomende ambities te komen die een plek krijgen in de Begroting 2027 en verder. In de tussen tijd wordt geen tijd verloren om een stap verder te komen. Hierbij worden de volgende afspraken gemaakt:

- De lijst met eerste ambities die blijven (op basis van het coalitieakkoord en bespreking van de lijsten in het college) is vooralsnog de lijst die blijft. De overige ruimte wordt nog verdeeld. Hierbij zal de raad worden voorgesteld de ambitie behoud zwembad te financieren door een OZB verhoging voor alle drie de groepen (conform punt 11 uit de motie). Deze ambities worden ook al voorzien van tekst in de beleidsbegroting.
- De lopende samenwerkingsovereenkomsten en exploitatieovereenkomsten worden nagekomen voor de duur van de huidige looptijd en zijn daarmee voor de huidige afweging onderdeel van de kolom 'wettelijke taken'. Het overzicht van deze lopende overeenkomsten staat 30 september a.s. op de agenda van het college.
- SPUK's op wettelijke taken blijven bestaan en zijn reeds voorzien van de benodigde middelen en capaciteit. Er komt een voorstel met een analyse van de SPUKS welke aanvullend op wettelijke taken zijn. Voorkeur is ook daar zo veel mogelijk van te behouden en de benodigde capaciteit en daar waar noodzakelijk cofinanciering toe te voegen aan de ambities die terugkomen.
- 30 september 2026 volgt ook het overzicht met de uitvoering van punt 7 uit de motie: *Organiseer maatschappelijke functies zo efficiënt mogelijk en maak inzichtelijk welke bezuinigingsopties dit oplevert binnen het maatschappelijk vastgoed*. Hierbij is de insteek de wettelijke taken te organiseren in zo min mogelijk vastgoed en overig vastgoed kostendekkend te verhuren danwel af te stoten voor woningbouwontwikkeling. Daar waar kostendekkend wordt verhuurd aan een maatschappelijke partner moet de afweging worden gemaakt deze huurverhoging mee te nemen in de subsidie. Ook dat overzicht staat 30 september a.s. op de agenda van het college.
- Insteek voor de raadsbijeenkomst op 29 september 2026 is fracties uit de ambities een lijst te laten maken optellend tot 3 miljoen (inclusief capaciteit). Verzoek is de lijst uiterlijk dinsdagochtend aan te leveren zodat we meerderheden kunnen signaleren en het gesprek in de werkbijeenkomst kunnen richten naar de discussiepunten.
- Maandag 28 september a.s. is er in de ochtend ruimte voor extra portefeuillehoudersoverleggen. Dit is het laatste moment om als portefeuillehouder wijzigingen aan te brengen in de indeling van taken uit de portefeuille in de kolommen. Daarna is deze indeling definitief. Op 30 september a.s. is het overzicht met de actuele cijfers gereed, de indeling blijft hetzelfde als maandag in het PFO vastgelegd.

- Ter voorbereiding op de vergadering van 30 september a.s. maken de collegeleden ook hun eigen prioritaire indeling van de ambities tot een bedrag van 3 miljoen euro.
- Het Integraal PFO van heden middag vervalt. Dit komt te vroeg. Wethouder Kosten zal op 1 oktober de organisatie een update geven over het lopende proces in de Keek op de Week.

Vaststellen besluitenlijst

12 Vaststellen besluitenlijst B&W vergadering openbaar d.d. 15 september 2026

De besluitenlijst wordt vastgesteld met één wijziging.

Regionale ontwikkelingen

14 Rondje Regio

Wethouder De Deugd meldt de bijeenkomst van NOVEX Groene Hart en ze was aanwezig bij een geslaagde raadsdialoog over Smart Delta Drechtsteden. Ook was er een informeel AB van de GR Sociaal met een update over het onderzoek naar de onregelmatigheden bij de afwerking van de toeslagenaffaire. Hierover komt binnenkort een bericht naar de raden.

Wethouder De Gier was aanwezig bij een bestuurlijk overleg Deltaregio waarin gedeputeerde Bonten enige ruimte zag voor maatwerk. Dit biedt perspectieven. De secretaris zal zorgen voor goede ambtelijke ondersteuning voor dit BO door de strateeg RO/Wonen.

De burgemeester doet verslag van het kennismakingsbezoek dat wethouder Kosten, de gemeentesecretaris en hij hebben gehad met gedeputeerde Van Dijken. Een goed gesprek over bestuurskracht, financiële uitdagingen, ruimtelijk-economische opgaven en de samenwerking tussen provincie en gemeente.

15 Nieuwe Samenwerkingsovereenkomst Bedrijfsvoering Drechtsteden

Het college neemt kennis van de stukken m.b.t. de nieuwe Samenwerkingsovereenkomst (SOK) voor Bedrijfsvoering Drechtsteden (BD), het advies m.b.t. de risico's door AKD en de brief van de gemeentesecretaris aan BD. Op dit moment maakt BD een berekening van de kosten voor niet instappen in de nieuwe SOK, danwel kosten voor uitstappen mocht de toekomstdiscussie in Alblasserdam een koers kiezen die zich niet verhoudt tot deze samenwerking. Op basis van die kosten en de weging van de juridische risico's kan het college dan afwegen of een volgende SOK wordt getekend. Voorafgaand aan dit afwegingsmoment zal nog een bestuurlijk overleg zijn.

16 Afstemming voordrachten voor het DB en de Auditcommissie van OZHZ

Wethouder De Gier meldt dat de uitvraag is gekomen voor kandidaten voor het DB en de Auditcommissie van OZHZ. Met steun van het college zal hij zich kandidaat stellen voor het dagelijks bestuur.

Rondvraag

17 Rondvraag openbaar

Wethouder De Deugd memoreert Wereld Alzheimerdag waar uiteraard bij het Odensehuis aandacht aan wordt besteed.

Woensdag woont zij een bijeenkomst bij over de energiecoöperatie en zaterdag is het werkbezoek van de gemeenteraad aan het voedselbos.

De Lions participeren in de vredesposterwedstrijd en ook uit Alblasserdam doet een school mee. Tot slot hecht ze aan het bespreken van de Regionale Investeringsagenda rond Beschermd Wonen en Opvang. De secretaris zorgt dat dit, inclusief de voortgang op ons bod, op de agenda komt.

De burgemeester is aanwezig geweest bij de Statenontmoeting in Naaldwijk namens Alblasserdam waar onder andere de nieuwe voorzitter van Deltalinq een inleiding hield over investeren.

UITNODIGINGEN

19 Uitnodiging resultaten wijkonderzoek en Toekomstbouwplaats Alblasserdam met jongvolwassenen

Het college is enthousiast dat de raad dit heeft opgepakt en hoort graag van de griffie wat het voorstel is voor deze bijeenkomst. De burgemeester zal dit meenemen in zijn gesprek met de griffier.

20 Uitnodiging werklunch college B&W gemeente Dordrecht

Het college waardeert de uitnodiging van de collega's uit Dordrecht. Er staan al kennismakingsgesprekken gepland met enkele colleges uit de regio en deze wordt daaraan toegevoegd.

21 Bespreking bezoeken collegeleden komende week / Uitnodigingen

Het college bespreekt en verdeelt de binnengekomen uitnodigingen. Daar waar passend wordt aanwezigheid ook vermeld op de openbare activiteitenagenda op de website.

INGEKOMEN STUKKEN

22 Internetconsultatie SPUK Uitvoeringskracht woningbouw

Conform afspraak in vorige vergadering hebben alle collegeleden gereageerd op de concept reactie voor deze consultatie. Iedereen was akkoord en de reactie is conform bijlage uitgegaan.

23 Reactie op beoordeling conceptverzoek Jozuakerk

Het college verzoekt de ambtelijke organisatie in gesprek te gaan met het bestuur van de Jozuakerk zodat zij hun aanvraag nader kunnen toelichten. De uitkomst van het gesprek wordt vervolgens gedeeld met de portefeuillehouder.

24 **Interviews onderzoek Beheer en Onderhoud Openbare Ruimte**

Het college neemt kennis van de stand van het Rekenkameronderzoek. Verzoek aan de organisatie wethouder Kosten hierover bij te praten.

SLUITING

25 **Sluiting**

De voorzitter dankt een ieder voor de inbreng en sluit de vergadering.

De secretaris,

De burgemeester,